



## COMUNICADO 05.

**SE COMUNICA A TODOS LOS DIRECTORES DE LOS DIFERENTES NIVELES Y MODALIDADES DEL ÁMBITO DE LA UGEL PUNO, QUE DEBERÁN ASISTIR A LA REUNIÓN DE TRABAJO PARA CUMPLIR CON EL “CENSO EDUCATIVO 2017”;** actividad estadística que nos permite proporcionar una información oportuna y confiable de la situación de los alumnos, docentes, recursos e infraestructura al inicio del año escolar; y resultados de ejercicio educativo al finalizar el año escolar.

### **SEGÚN CRONOGRAMA:**

PRONOEIS : 01, 02/06/2017.  
INICIAL : 05, 06/06/2017.  
PRIMARIA : 07, 08/06/2017.

SECUNDARIA : 09, 12/06/2017.  
CETPROS : 13,14/06/2017.  
CEBAS, CEBE : 15,16/06/2017.

**LUGAR: LABORATORIO DE COMPUTO “I.E.P. MIGUEL GRAU”; A HORAS 4:30 A 8:00 PM.**

**LOS DIRECTORES QUE NO CUENTEN CON SU CLAVE EOL Y SUS FORMATOS BORRADOR DEBEN DE RECABAR EN LA UNIDAD DE ESTADÍSTICA DE LA UGEL PUNO.**

**NOTA:**

Registrar su asistencia al inicio y final del evento  
Se ruega puntual asistencia.

AREA DE GESTION INSTITUCIONAL



*Mario M. Valeriano Valdez*  
Prof. Mario M. Valeriano Valdez  
JEFE DEL ÁREA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL  
UGEL - PUNO



## Fuente de Información.

Consignar los siguientes documentos concernientes a la administración de su institución Educativa así como son:

1. Plan Anual de Trabajo 2017 de la IE.
2. Nóminas de Matrícula 2017. (Reporte SIAGIE).
3. Cuadro de Asignación de Personal (CAP).
4. Cuadro de Distribución de Horas.
5. Título de propiedad / minuta/ escritura pública / ficha registral / plano perimétrico y /o topográfico en donde se muestre el perímetro de la institución educativa.
6. Legajo de Personal de la IE (Actualizado) y/o Informe Escalafonario.
7. Inventario de bienes, muebles e inmuebles.
8. Pecosas de la recepción de textos.
9. Recibo(os) de luz y/o agua del Local Educativo, si tuviese.
10. Actas de evaluación final y de recuperación.
11. Otras fuentes requeridas.