

GOBIERNO REGIONAL PUNO

Dirección Regional de Educación

Unidad de Gestión Educativa Local Puno



"Año del Dialogo y la Reconciliación Nacional"

PROCESO CAS JEC N° 029-2018- UE N° 311

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE TUTOR(A) FORMADOR(A) PARA LA UGEL PUNO.

ANEXO 1.30: Tutor(a) Formador	(a)	05	5 - 2018 - N	VINEDU
TREATHER CACION DELIPTESTO			114	
Órgano o unidad orgánica:	Institución Educativa del ám	bito de jurisdicci	ón de la UGEL.	
Nombre del puesto:	Tutor(a) Formador(a)			
Dependencia jerárquica lineal:	Director(a) de IIEE			
Fuente de Financiamiento:	x RROO RD	R	Otros Especificar	
Programa Presupuestal:	0090 - PELA			
Actividad:	5005631			
Intervención:	Implementación del currículo			
Misión del puesto				
Brindar acompañamiento pedagógico	a las docentes de la IE focaliza	da en el marco	de la implementación o	del curriculo
RUNGIONES DEL PUESTO				
Establecer un plan de atención y seg	uimiento a los docentes asigna	dos, en coordina	ación con el ETL, ETN,	ETC y EPR
Realizar la retroalimentación a los dos pedagógico. Como mínimo una vez a	centes de aula de la institución e I mes haciendo visitas de jornad	educativa focaliz	ada, a partir de la refle	exión de su quehacer
Realizar el seguimiento y acompañara un promedio de 10 a12 docentes), en	a los docentes asignados de la l coordinación con el ETL y ETN	IEE focalizadas	y otras cercanas asigr	nadas por el ETC (en
Desarrollar GIAS de acuerdo a las ne docentes.	cesidades identificadas en las v	isitas realizadas	durante la práctica pe	dagógica de los
Apernover el trabajo colegiado de apre	endizaje, orientado a la mejora o	continua en conc	liciones para el aprend	lizaje
Apricipar de las acciones de formación referidos a aspectos pedagógicos y d	on lideradas por el ETC y ETN, e asesoría virtual y presencial a	con la finalidad docentes en se	de fortalecer sus capa rvicio	cidades y desempeño
Realizar la tutoría virtual y presencial Proyectos"	del curso de implementación de	l Currículo de E	ducación Inicial "Intera	cciones, Juegos y
Regionalicar y coordinar permanentem y de la UGEL asignada	ente las actividades de la impler	mentación del cu	rrículo con los actores	educativos de las IIE
Reportation avances de las acciones	de implementación del CNEB a	al ETL, ETN, ET	C y EPR.	A Company of the Comp
ORDINAGIONES PRINCIPAL	ES CONTRACTOR OF THE PROPERTY			
viaces internas			100 at 1 350 to 1 3 3 1 1 1 1 1 2 2 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	
Tastitución Educativa.				
Coordinaciones Externas				
MINEDE DRE, UGEL.				
THIS DE EDUCA				
VISACIAN S				116

Inco plei Primaria		Egre							iatura'
			esado(a)		Profesor o Licence Educación Inicial.	iado en		si	X N
Secundaria		Bac	hiller		1		1.		
		:x Titu	lo/ Licenciatura				*	¿Řequi habilita profesi	ción
Técnica Básica (1 ó 2 años)		Mae	stria		No aplica.		-	Si	X N
Técnica Superior (3 ó 4 años)		Egre	esado T	itulado				L J	Ш
Universitario/S uperior Pedagógico	x	Doct	orado		No aplica.				
		Egres	sado	Titulado					
Conocimientos ninio del enfoque, locimiento del Sis locimiento de la N Cursos y Progr	, los principio stema curricu Normativa Téc ramas de e	os orientadore ular, Marco de écnica para el especializac	s de educació l Buen Desen desarrollo del	ón inicial y d npeño Docer I año escolar dos v sust	el desarrollo del n nte y Marco del Bu r 2018 y normativa entados con de	iño de 0 a uen Desen us especifi	5 años. npeño del cas del niv	director. vel inicial	
Conocimientos ninio del enfoque, locimiento del Sis locimiento de la N Cursos y Progr Cada curso debe o virtual de tutor f	rámas de e en tener no n formator.	os orientadore ular, Marco de ular, Marco de écnica para el especializac menos de 12 l tica e Idioma	es de educación la Buen Desen desarrollo del desarrollo del dictoración requerión de capa de c	ón inicial y d npeño Docer I año escolar dos v sust	el desarrollo del n nte y Marco del Bu r 2018 y normativa entados con de	iño de 0 a uen Desen us especifi	5 años. npeño del cas del niv	director. vel inicial	
Conocimientos nínio del enfoque, locimiento del Sis locimiento de la N Cursos y Progr Cada curso debe o virtual de tutor f Conocimientos	ramas de el en tener no n formador. Nive	os orientadore ular, Marco de écnica para el especializac menos de 12 l tica e Idioma	es de educación de la Buen Desen desarrollo del lión requerión requerión de capa des.	ón inicial y d npeño Docer I año escolar dos v sust	el desarrollo del n nte y Marco del Bu r 2018 y normativa entados con de	iño de 0 a uen Desen as especifi cument specializa	5 años. npeño del cas del niv	director. vel inicial	
Conocimientos ninio del enfoque, occimiento del Sis occimiento de la N Cursos y Progr Cada curso debe o virtual de tutor f Conocimientos OFIMÁTICA	ramas de el en tener no n formador. Nive	os orientadore ular, Marco de ular, Marco de écnica para el especializac menos de 12 l tica e Idioma	es de educación de la Buen Desen desarrollo del lión requerión requerión de capa des.	ón inicial y d npeño Docer I año escolar dos v sust	el desarrollo del n nte y Marco del Bu r 2018 y normativa entados con de	iño de 0 a uen Desen as especifi ocumenta specializa	5 años. npeño del cas del niv os.	director. vel inicial	
Conocimientos ninio del enfoque, tocimiento del Sis tocimiento de la N Cursos y Progr Cada curso debe o virtual de tutor f Conocimientos OFIMÁTICA Sador de textos i Open Office	rámas de e en tener no n formador. s de Ofimát Nivel	os orientadore ular, Marco de écnica para el especializac menos de 12 l tica e Idioma	es de educació l Buen Desen desarrollo del lón requerió noras de capa as. O	ón inicial y d npeño Docer I año escolar dos v sust	el desarrollo del n nte y Marco del Bu r 2018 y normativa entados con do s programas de e	iño de 0 a uen Desen as especifi cument specializa N	5 años. npeño del cas del niv os. ción no me	director. vel inicial enos de s ominio Interm	90 hora
Conocimientos ninio del enfoque, locimiento del Sis locimiento de la N Cursos y Progr Cada curso debe la virtual de tutor f Conocimientos OFIMÁTICA Sador de textos la open Office Setc.) de cálculo li; OpenCalc,	rámas de e en tener no n formador. s de Ofimát Nivel	os orientadore ular, Marco de écnica para el especializac menos de 12 l tica e Idioma el de dominio Básico Interm edio	es de educació l Buen Desen desarrollo del lón requerió noras de capa as. O	ón inicial y dinpeño Docer laño escolar dos y susti	el desarrollo del n nte y Marco del Bu r 2018 y normativa entados con do s programas de e	iño de 0 a uen Desen as especifi cument specializa N No aplica	5 años. npeño del cas del niv os. ción no me	director. vel inicial enos de s ominio Interm	90 hora
Conocimientos minio del enfoque, nocimiento del Sis nocimiento del Sis nocimiento de la N Cursos y Progr Cada curso debe nocimiento de la N Conocimientos OFIMÁTICA sador de lextos il Open Office etc.) de calculo il OpenCalc, ama de ntaciones er Point; Prezi,	rámas de e en tener no n formador. s de Ofimát Nivel	os orientadore ular, Marco de écrica para el especializac menos de 12 l tica e Idioma el de dominia Básico Interm edio	es de educació l Buen Desen desarrollo del lón requerió noras de capa as. O	ón inicial y dinpeño Docer laño escolar dos y susticitación y lo	el desarrollo del n nte y Marco del Bu r 2018 y normativa entados con do s programas de e	iño de 0 a uen Desen as especifi cument specializa N No aplica	5 años. npeño del cas del niv os. ción no me	director. vel inicial enos de s ominio Interm	90 hora

EXPERIENCIA	05.5 2018-MNEDU-
Experiencia general	The state of the s
la para communicación de servicio de companyo de companyo de la companyo de co	experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
· Experiencia laborar no menor a 10 años	
Experience indicate in the many in the second	
Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia	requerida para el puesto en la función o la materia:
Experiencia no menor de 7 años en aula	de educación inicial.
B. En base a la experiencia requerid	da para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:
Experiencia no menor de 5 años en el se	ector público
(No aplica) Practicante profesional asistente Analysis A	sto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado: Supervisor/ Coordinador Jefe de Área Gerente o Director
	nios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.
Pertenecer a la escala 3 o más de la Car	rrera Pública Magisterial
NACIONALIDAD	
¿Se requiere nacionalidad peruana?	x SI NO
Anote el sustento: Porque conoce	la realidad nacional y los aspectos específicos del nivel.
HABILIDADES O COMPETENCIAS	ión, organización de información, planificación, razonamiento lógico, redacción,
intesis, autocontrol, comunicación o	oral, dinamismo, empatía, iniciativa y orden.
CONDICIONES ESENCIALES DEL	CONTRATOR : The second state of the second sta
Lugar de prestación de servicio:	Institución Educativa asignada.
Duración del contrato:	8 MESES MAYO A DICIEMBRE
Remuneración mensual:	S/ 3.400.00 (Tres mil cuatrocientos y 00/100 soles)
del contrato:	Vivir en el lugar de trabajo
OSACION I	
mación co	

PROCESO CAS JEC N° 030-2018- UE N° 311

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE GESTOR(A) CURRICULAR PARA LA UGEL PUNO.

ANEXO 1.31: Gestor (a) Curricular	055-2018-MINEDU
IDENINFICACION DEL PUESTO	WIINLD()
Órgano o unidad orgánica:	Dirección o Área de Gestión Pedagógica de DRE o UGEL.
Nombre del puesto:	Gestor(a) Curricular
Dependencia jerárquica lineal:	Director(a) o Jefe(a) de Gestión Pedagógica.
Fuente de Financiamiento:	X RROO RDR Otros Especificar
Programa Presupuestal:	0090 - PELA
Actividad:	5005631
Intervención:	Implementación del Currículo
MISION DEL RUESTIO	
Promover el fortalecimiento de desempeñ una IE que promueva el desarrollo de apre	os en directivos y docentes, en el cumplimiento de sus funciones, con el fin de lograr endizajes de sus estudiantes.
FUNCTORES DELIZUESTO	
Organizar el proceso de implementación o	urricular a través de la asesoría pedagógica en las IIEE asignadas.
instrución educativa.	en los procesos de implementación curricular y de gestión escolar, a nivel de
car y coordinar permanentemente l	as actividades de la implementación del currículo con los actores educativos de la IE.
Promover el trabajo cooperativo, la reflexió	n pedagógica y el recojo de experiencias exitosas en las IIEE asignadas.
Proponer e implementar actividades de aut	oformación y desarrollo profesional con los actores educativos de la IE.
Planificar, ejecutar y evaluar los talleres y C Equipo Técnico Nacional.	GIA en coordinación con el (la) especialista de primaria de la UGEL y el miembro del
Asesorar a directivos y docentes en la artic	ulación del trabajo pedagógico entre escuela, familia y comunidad.
Registrar, sistematizar y difundir innovacion	
	les programados por la Dirección de Educación primaria.
Parar maleriales y recursos para el fortal	ecimiento del equipo directivo y docente con relación a la implementación del
Mener comunicación permanente con el pertenece las IIEE atendidas.	Equipo Técnico Nacional y los especialistas de primaria de las UGEL a las que
Evaluar procesos y resultados de la gestión	curricular en base a evidencias
Presentar a la UGEL Triennes mensuale	es sobre las acciones desarrolladas en su jurisdicción de atención.
S TORCION S	

Coordinaciones (ntarnas			
Órganos o unidades	the carry			
Coordinaciones E	yfernae	(Juna 15. a Chillia		7 -1 11 TANKS C 8 00
MINEDU e Institucio		18.		
Abbert Heart in There are in	eve. Transcript			
EORMACIÓN ACA	DEMICA			
		P. Credy Marie	n académica y estudios requerido	
A.) Nivel Educativo		para el puesto	n académica y estudios requerido	C.) ¿Se requi Colegiatura?
]		tet mannen variar mannen kannen (tin kennen kallemille artik nebenga san halippen i ja allang	- I
Incon		Egresado(a)	Profesor/Licenciado en Educación Primaria.	n Si X
Primaria	1 n!	Bachiller		
				¿Réquiere habilitação profesional?
Segundaria	1 1	X Título/ Licenciatura		profesional?
2 6 T			No aplica.	
récnica Básica (1 ó 2 años)		Maestria	по арков.	, si x
vécnica Superior		Egresado Titul	ado	
Universitario/Sup	1 [].		No aplica.	-
erior Pedagógico] <u>[×]</u>	Doctorado		
N dis	*	Egresado Titula	ado	
			* 50.5. 250.00	_
NOCIMIENTOS:	Técnicos r	rincinales requesidos	ara el puesto (No requieren doc	0.2727.535.725.744.6
pnominiento del Curri	culo Naciona			umentación
epuesta de estrategia nocimiento en temas pacidad para sistem	is para promi	over el trabajo cooperativo e	en la IE	
DE EOUCE	auzar informa	cion.		
SACION 2				

NORMA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DEL PERSONAL DE LAS INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS, EN EL MARCO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES 0090, 0091, 0106 y 0107 PARA EL AÑO 2018

055-2018 MINED L.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 hora

Write, etc.) Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) X Observaciones Ción 3 Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Minimo dos (02) años de experiencia como coordinador/ responsable/ formador/ directivo de 15 t/6 como de 15 t/6	OFIMÁTICA No. aplica Básico Interm Avanz edio Procesador de textos (Word: Open Office Wirtle, etc.) Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.) Resperiencia general Ocique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia específica A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Minimo dos (02) años de experiencia como coordinador/ responsable/ formador/ directivo de IE y/o como Misimo cinco (05) años como docente de aula en el nivel primaria del sector público o privado.	C.) Conocimientos	s de Ofi	mática (e Idioma	as,					
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.) Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.) Trograma de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) X Disperiencia general (Office) X Disperiencia general (Office) X Disperiencia específica Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Wilnimo dos (02) años de experiencia como coordinador/ responsable/ formador/ directivo de lie puesto en la función o la materia:	OFIMATICA Processador de textos (Word; Open Office Write, etc.) Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de prosentaciones (Power Point; Prezi, etc.) X Observaciones. CION 3 Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Minimo dos (02) años de experiencia como coordinador/ responsable/ formador/ directivo de IE y/o como Minimo dos (05) años como docente de aula en el nivel primaria del sector público o privado.	property and an arrange of		Nivel de	domin	io		(2	*** *** * *** ** *		
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.) Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) X Observaciones CIÓN 3 Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Minimo dos (02) años de experiencia como coordinador/ responsable/ formador/ directivo de 15 tr/s apreciatador en programa de presentaciones.	Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.) Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) X Observaciones Observaciones Observaciones Ción g Experiencia general odique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia. Minimo dos (02) años de experiencia como coordinador/ responsable/ formador/ directivo de IE y/o como digimo cinco (05) años como docente de aula en el nivel primaria del sector público o privado.		No-		Interm		******		Nivel de		,
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) CIÓN 3 CIÓN	Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.) Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) X Observaciones CIÓN 3 X CIÓN 3 Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. X Arione. X Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Minimo dos (02) años de experiencia como coordinador/ responsable/ formador/ directivo de IE y/o como vibrimo cinco (05) años como docente de aula en el nivel primaria del sector público o privado.	(Word; Open Office	aplica		edio	ado		aplica	Básico		Avan de
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.) Observaciones CIÓN 3	Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, Etc.) CIÓN \$ CIÓN \$	(Excel; OpenCalc,		x				_			
Observaciones Observaciones CIÓN 9 Aperiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Experiencia específica Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Alinimo dos (02) años de experiencia como coordinador/ responsable/ formador/ directivo de la función de la f	Observaciones Observ	Presentaciones Power Point; Prezi,		x							
CIÓN 3 APERIENCIA Adique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Aperiencia específica Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Winimo dos (02) años de experiencia como coordinador/ responsable/ formador/ directivo de la función de la func	ixperiencia general indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Vinimo dos (02) años de experiencia como coordinador/ responsable/ formador/ directivo de IE y/o como indimo cinco (05) años como docente de aula en el nivel primaria del sector público o privado. in base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público: años										
experiencia general ndique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Teraños: Aperiencia específica Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Mínimo dos (02) años de experiencia como coordinador/ responsable/ formador/ directivo de le vio como para el puesto en programas de ferencia como coordinador/ responsable/ formador/ directivo de le vio como para el puesto en programas de ferencia como coordinador/ responsable/ formador/ directivo de le vio como para el puesto en programas de ferencia como coordinador/ responsable/ formador/ directivo de le vio condinador/ responsable/ directivo de le vio condinador/ responsable/ directivo de le v	Experiencia general Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia: Minimo dos (02) años de experiencia como coordinador/ responsable/ formador/ directivo de IE y/o como Vibirmo cinco (05) años como docente de aula en el nivel primaria del sector público o privado. Indique el tiempo de experiencia como coordinador/ responsable/ formador/ directivo de IE y/o como Vibirmo cinco (05) años como docente de aula en el nivel primaria del sector público o privado.	2	X				Observaciones				
	N S De la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:	Experiencia general ndique la cantidad to		iños de	experie	ncia laboral;	ya sea en el sector po				
		Experiencia general ndique la cantidad to parios. Indique el tiempo de Minimo dos (02) años de pacitador en programas Minimo cinco (05) años de pacitador en programas de pac	e experie e experie s de form como do	iencia re encia com nación en cente de	equerid to coordinel sector	a para el pue	ya sea en el sector po sto en la función o la able/ formador/ directivo del sector público o priv	materia: de IE y/o c	omo	,	
gaños		Experiencia general ndique la cantidad to de la cantidad to de la cantidad to de la cantidad específica. Indique el tiempo de la cantidad específica de la cantidad específica de la cantidad en programas de la cantidad específica de la cantidad específ	e experie e experie s de form como do	iencia re encia com nación en cente de	equerid to coordinel sector	a para el pue	ya sea en el sector po sto en la función o la able/ formador/ directivo del sector público o priv	materia: de IE y/o c	omo	,	o:
		Experiencia general ndique la cantidad to cantidad to cantidad to cantidad to cantidad específic. Indique el tiempo de pacitador en programas Minimo cinco (05) años de pacitador en programas minimo de pacitador en programa de pacitador	e experie e experie s de form como do	iencia re encia com nación en cente de querida p	equerida o coordin el sector aula en e	a para el pue nador/responsa el nivel primaria	ya sea en el sector po sto en la función o la able/ formador/ directivo del sector público o priv A), señale el tiempo r	materia: de lE y/o co rado. equerido e	omo en el sect	or públic	
od arque el nivel mínimo de puesto que se requiere com]	Experiencia general ndique la cantidad to cantidad to cantidad to cantidad to cantidad específic. Indique el tiempo de pacitador en programas Minimo cinco (05) años de pacitador en programas minimo de pacitador en programa de pacitador	e experie e experie s de form como do	iencia re encia com nación en cente de querida p	equerida o coordin el sector aula en e	a para el pue nador/responsa el nivel primaria	ya sea en el sector po sto en la función o la able/ formador/ directivo del sector público o priv A), señale el tiempo r	materia: de lE y/o co rado. equerido e	omo en el sect	or públic	
	Practicante profesional Auxiliar o Analista Especialista Supervisor/ Gerente o Gerente o	Experiencia general ndique la cantidad to reaction de la cantidad específica. Indique el tiempo de reaction de la cantidad específica del cantidad específica de la cantidad específica del cantidad específica de la cantidad	e experie e experie s de form como do encia re-	iencia re encia com nación en cente de querida p	equerid no coordin el sector aula en e para el p	a para el pue nador/ responso el nivel primaria cuesto (parte	sto en la función o la able/ formador/ directivo del sector público o privo A), señale el tiempo resperiencia; ya sea	materia: de IE y/o co rado. equerido e en el secto fe de Área o	omo en el sect	or públic	

055-2018-MINEDU ¿Se requiere nacionalidad peruana? Si NO Anote el sustento: No aplica. Orientación a logros- Liderazgo- Sistemático, flexible y constante.- Adaptabilidad- Manejo de conflictos.- Perseverancia y gar de prestación de servicio: DRE/UGEL Los contratos tienen vigencia a partir del mes de abril y pueden ser prorrogados Duración del contrato: dentro del año fiscal. S/ 4.000.00 (Cuatro mil y 00/100 soles) Incluye montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador. Remuneración mensual: Otras condiciones esenciales del Jornada semanal máxima de 48 horas contrato:







I.- DE LA ETAPA DE EVALUACIÓN

Los factores de evaluación serán los siguientes:

	EVALUACIONES	PONDERADO
1.	EVALUACIÓN DE HOJA DE VIDA	70%
	a) Formación académica	
	b) Conocimiento	
	c) Experiencia	
2.	ENTREVISTA PERSONAL	30%
	a) Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o	
	indispensables y deseables.	
PU	NTAJE TOTAL DEL POSTULANTE	100%

II.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

1. De la presentación de la hoja de vida:

La información consignada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad, por lo cual la misma deberá estar debidamente suscrita.

2. Documentación adicional:

- Copia simple de los documentos que sustenten lo informado en la Hoja de Vida.
- La experiencia, debe ser sustentada con certificado/contrato/constancia/ Resolución u otro documento, adjuntando necesariamente las boletas o constancias de pago.
- Declaración Jurada de no estar inhabilitado para contratar con el Estado, debidamente suscrita.
- Declaración Jurada de No registrar antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades.
- Declaración Jurada de No tener sanción por falta administrativa vigente.
- Declaración Jurada de no haber sido declarado como "abandono de cargo" ni contar con desempeño laboral desfavorable en cualquiera de las intervenciones pedagógicas del MINEDU, durante los 3 últimos años.
- Copia legible y vigente de Documento Nacional de Identidad (D.N.I.)

III.- DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

1. Declaratoria del proceso como desierto.

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a. Cuando no se presenta postulantes al proceso de selección.
- b. Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos o no indicar el cargo al cual postula.

2. Cancelación del proceso de selección

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:

- a. Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- b. Por restricciones presupuestales.
- c. Otras debidamente justificadas.

Puno, 21 de agosto del 2018.