**Anexo N° 4**

|  |
| --- |
| **Declaración jurada del proveedor** |
|  |
| **1** | **Fecha del documento** |   |
|  |
|  **2** | **Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)** |
| 2.1 | Descripción del objeto de la contratación |   |
| 2.2 | Monto total según informe de indagación |  |
| 2.3 | Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) |    |
|  |
|  |
| **3** | **Declaración jurada del proveedor** |
| Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. |
|  |
| **4** |  |
| **Nombre, firma y sello del proveedor** |

|  |
| --- |
| **Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4** |
|   |   |
| **Campo** | **Información a consignar** |
| 1 | Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor. |
| 2 | La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar). |
| 3 | El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado. |
| 4 | Precisar el nombre, firma y sello del proveedor |