

MODELO DE ACTA DE CIERRE DE TOMA DE INVENTARIO 2023

ACTA DE CIERRE DE TOMA DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES (ACTIVOS FIJOS) DE LA I.E. EJERCICIO 2023

En las instalaciones de la institución educativa del distrito de provincia y departamento de Puno, siendo las..... Del díade de 202 ... se reunieron los integrantes de la Sub comisión de inventario de bienes muebles patrimoniales ejercicio 2023, designado mediante R.D. en virtud de sus funciones y atribuciones en la Directiva N° 012-2022-ME/GRP/DREP/UGEL-P/ADM-CP y en cumplimiento a la Directiva N° 006-2021/EF/54.01; siendo los integrantes de la comisión los siguientes:

-(nombres y apellidos) Presidente Director
-(nombres y apellidos) Miembro Sub Director Administrativo
-(nombres y apellidos) Miembro Representante de docentes
-(nombres y apellidos) Miembro Representante Administrativos
-(nombres y apellidos) Veedor Representante de APAFA

ACUERDOS FINALES DE LA TOMA DE INVENTARIO 2023:

1. La toma de inventario se realizará al Barrer de todos los bienes muebles que se encuentran en los diferentes ambientes y lugares de la institución educativa, verificando la existencia física, el estado de conservación de los bienes muebles patrimoniales y actualizar los datos de su registro en el formato SIGA-MP, al 31 de octubre de 2023.
2. También se verifica la existencia física de los bienes muebles patrimoniales registrados en el SIGA-MP al 31 de octubre de 2023, de la siguiente manera:

Descripción de bienes muebles	Cantidad	Estado de conservación			OBS
		Bueno	Regular	Malo	
Cocina a gas	01		01		
Mesa de madera	02	01	01		
Silla fija de madera	04	03	01		
Silla plegable de madera	10	08	01	01	
Impresora a inyección de tinta	01		01		
Tableta PAD 1.40 GHZ 2 GB Almacenamiento 32 GB Pantalla 10 in	50	40	08	02	Serie de tabletas malogradas: HGAKJKME, HGAK4FHZ...
Bicicleta montañera aro 24	10	06	03	01	
...					
TOTAL DE BIENES MUEBLES	78	58	16	04	

3. También se procede a verificar el/los predio/s de la institución educativa:

Institución Educativa:					
Predio (terreno) Ubicado	Estado del predio	N° de documento (Partida)	Área Total predio (Mt2)	Uso	O.B.S
1.Jr./calle/C.P...	Saneado	050007528	1872.08	Institucional	
2.Comunidad xxx	No saneado		2000	Chacra	Escritura/Testimonio

4. Los resultados del inventario de bienes muebles patrimoniales ejercicio 2023 de la IE se remitirá mediante el **Sistema Integrado de Instituciones Educativas - SIIE** de la Unidad de Gestión Educativa Local de Puno, para su consolidación respectiva, que consiste en tres archivos digitales, de la siguiente manera:

- **Inventario SIGA-MP (Archivo Excel)**
- **Acta de cierre de toma de inventario (Archivo PDF)**
- **Inventario de bienes corrientes – Interno (Archivo PDF)**

5. (Así mismo indicar hechos producidos, procesamiento de información, resultados especificar cantidad de bienes sobrantes, faltantes, acciones a seguir entre otros)

No existiendo más puntos de tratar y luego de dar lectura al acta y acuerdos se levanta la sesión, siendo las horas ... del día mes 2023, procediendo los miembros y participantes a suscribir la presente acta.

.....
Presidente

.....
Miembro

.....
Miembro

.....
Veedor
(Representante de APAFA)

Al pie firman todos los miembros integrantes (en libro de actas)