



Puno, 12 FEB 2025

OFICIO MÚLTIPLE N° 006 - 2025 /GRP-DREP-UGELP-JAGP/DPCC.-

SEÑORES(AS) : DIRECTORES (AS) DE LAS II.EE. PÚBLICAS EBA, EBE Y EBR (INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA) DEL ÁMBITO DE LA UGEL PUNO.

PUNO.-

ASUNTO : Ejecución del "Monitoreo Nacional del Buen Inicio del Año Escolar (BIAE) 2025" en Instituciones educativas públicas (EBR, EBA, EBE) de la UGEL Puno.

REFERENCIA : RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 556-2024-MINEDU.  
Plan de monitoreo de AGP del Buen Inicio del Año Escolar (BIAE) 2025.



Tengo el agrado de dirigirme a su digna autoridad, para expresarle un cordial saludo a nombre de la Unidad de Gestión Educativa Local Puno, asimismo, a través de la Dirección de Apoyo a la Gestión Educativa Descentralizada (DAGED), comunica la ejecución de "Monitoreo Nacional del Buen Inicio del Año Escolar (BIAE) 2025" en Instituciones educativas públicas (EBR, EBA, EBE) de la UGEL Puno", cuyos objetivos son: identificar alertas con relación a la implementación de las condiciones, estrategias pedagógicas y de gestión escolar en las instituciones educativas (EBR, EBE y EBA) previo al inicio del año escolar 2025 y promover acciones en respuesta a las alertas identificadas con relación a la implementación de las condiciones, estrategias pedagógicas y de gestión escolar previo y al inicio del año escolar 2025. Recojo y registro de información es presencial por los especialistas y directores (auto reporte). Según detalle siguiente:

- **Fase 1:** Previo al inicio del año escolar 2025 (Pre BIAE), Del 5 al 28 de febrero del 2025.
- **Fase 2:** Previo al inicio del año escolar 2025 (Semana de Gestión). Del 3 al 14 de marzo del 2025.
- **Fase 3:** Inicio del año escolar 2025 (Inicio de clases). Al 17 de marzo del 2025. Al 04 de abril del 2025.
- **Plataforma:** Plataforma SIMON en el módulo 3.0: <http://simon.minedu.gob.pe>
- **Plan de monitoreo:** PM 245: Monitoreo Nacional del Buen Inicio del Año Escolar (Pre BIAE) 2025 - FASE 1
- **Registro e informe:**
  - Los directores de las instituciones educativas deben realizar en la modalidad de **AUTO REPORTE** y deben registrar en: INST-457: Ficha de Reporte del BIAE - Fase 1 – directores.
- La información que registra el director de la I.E tiene carácter de declaración jurada y por lo tanto está sujeta a verificación posterior.
- **Mayor precisión:** Protocolo de monitoreo adjunto al presente.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para testimoniarle las consideraciones más distinguidas.

Atentamente,

UGEL PUNO

JGVF/DUGELP,  
MHLCH/JAGP  
Sec/AGP  
Cc Arch



  
Mg. José Gabriel Vizcarra Fajardo  
DIRECTOR  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL PUNO

Mejores  
peruanos  
Siempre



**INSTITUCIONES EDUCATIVAS QUE SERÁN MONITOREADOS POR LOS ESPECIALISTAS  
DE LA UGEL PUNO**

**“MONITOREO NACIONAL DEL BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR (BIAE) 2025”**

**NIVEL INICIAL**

N°	DISTRITO	NOMBRE DE LA INSTITUCION EDUCATIVA	RESPONSABLES DE MONITOREO
1	PUNO	197	FATIMA TUMIALAN PANIAGUA
2	PUNO	207	MARISELA ROMERO HERRERA
3	PUNO	224	FATIMA TUMIALAN PANIAGUA
4	PUNO	270	MARISELA ROMERO HERRERA
5	PUNO	275	FATIMA TUMIALAN PANIAGUA
6	PUNO	192	MARISELA ROMERO HERRERA
7	PUNO	278	ELBY CASTILLO PRADO
8	PUNO	193 CLUB DE LEONES	MARISELA ROMERO HERRERA
9	PUNO	219 SANTA ROSA DE LIMA	ELBY CASTILLO PRADO
10	PUNO	284 CARLOS DREYER	ELBY CASTILLO PRADO
11	PUNO	324 DIVINO NIÑO JESUS	FATIMA TUMIALAN PANIAGUA
12	PUNO	1203 PASITOS DE ORO	MARISELA ROMERO HERRERA
13	PUNO	1190 ESTRELLITAS DEL SABER	ELBY CASTILLO PRADO
14	PUNO	1211 CIUDAD JARDIN	FATIMA TUMIALAN PANIAGUA
15	PUNO	1294 DULCE INFANCIA	ELBY CASTILLO PRADO

**NIVEL PRIMARIA**

N°	DISTRITO	CENTRO POBLADO	CÓD. MOD.	NOMBRE DE IE	RESPONSABLE
1	CHUCUITO	POTOJANI GRANDE	0231183	70111	MAGALY CARMELA MAMANI ROQUE
2	PLATERIA	CCOTA	0231217	70114	LUIS WROBER CUELA HUMPIRE
3	PLATERIA	PERCA	0231316	70124	NORMA UTURUNCO PACCO
4	PUNO	SAN MARTIN	0230722	70064 SAN MARTIN DE PORRES	MAGALY CARMELA MAMANI ROQUE
5	PUNO	SALCEDO	0230888	70081	LUIS WROBER CUELA HUMPIRE
6	PUNO	MIRAFLORES	0230334	70023	NORMA UTURUNCO PACCO
7	PUNO	LAYKAKOTA	0230342	70024	MAGALY CARMELA MAMANI ROQUE
8	PUNO	PORTEÑO	0230367	70026	LUIS WROBER CUELA HUMPIRE
9	PUNO	HUAJSAPATA	0230110	POLIDOCENTE	NORMA UTURUNCO PACCO
10	PUNO	PUNO	0230235	70013	MAGALY CARMELA MAMANI ROQUE
11	PUNO	SAN JOSE	0230284	70018 SAN JOSE DE HUAYARA	LUIS WROBER CUELA HUMPIRE



12	PUNO	MAGISTERIAL	0230136	70003 SAGRADO CORAZON DE JESUS	NORMA UTURUNCO PACCO
13	PUNO	BARRIO VICTORIA	0230151	70005 CORAZON DE JESUS	MAGALY CARMELA MAMANI ROQUE
14	PUNO	PORTEÑO	0243857	71001 ALMIRANTE MIGUEL GRAU	NORMA UTURUNCO PACCO
15	PUNO	SALCEDO	1154459	70808	LUIS WROBER CUELA HUMPIRE
16	PUNO	JOSE ANTONIO ENCINAS	0230144	70004	MAGALY CARMELA MAMANI ROQUE

### NIVEL SECUNDARIA

Nº	Código modular	Nombre de IE	ESPECIALISTA RESPONSABLE
1	1721471	IES. SAN SALVADOR	ALEX SUAQUITA CASTILLO
2	474494	IES. TUPAC AMARU II	ALEX SUAQUITA CASTILLO
3	1372879	IES. INCA MANCO CAPAC	TANIA ZUÑIGA BELLIDO
4	240341	IES. ALFONSO TORRES LUNA	TANIA ZUÑIGA BELLIDO
5	240176	IES. GRAN UNIDAD ESCOLAR SAN CARLOS	JESUS AMADEO PERAZA CORNEJO
6	522193	IES. SAN JUAN DE HUATTA	JESUS AMADEO PERAZA CORNEJO
7	578823	IES. CARLOS RUBINA BURGOS	LUZ MARY TURPO CONDORI
8	522292	IES. TUPAC AMARU DE PAUCARCOLLA	LUZ MARY TURPO CONDORI
9	1029644	IES. VILLA DEL LAGO	CARLOS AMIDEY MAQUERA LUPACA
10	1385061	IES. CCAPALLA	CARLOS AMIDEY MAQUERA LUPACA
11	578773	IES. INDEPENDENCIA NACIONAL	RUSTO FAUSTO AROHUANCA NINA
12	239723	IES. ENRIQUE TORRES BELON	RUSTO FAUSTO AROHUANCA NINA
13	239798	IES. SAN JUAN BOSCO	EDWIN LAQUI LAIME
14	474510	IES. MANUEL Z. CAMACHO	EDWIN LAQUI LAIME
15	578799	IES. JOSE ANTONIO ENCINAS	HILDA NICOLASA APAZA CASTILLO
16	240358	IES. EMILIO ROMERO PADILLA	HILDA NICOLASA APAZA CASTILLO
17	1029974	IES. SAN ANTONIO DE PADUA	MAXIMILIANO CHALCO UGARTE
18	578955	IES. SAN AGUSTIN	MAXIMILIANO CHALCO UGARTE



## Protocolo del Monitoreo Nacional del Buen Inicio del Año Escolar (BIAE) 2025 Fase 1

### 1. Finalidad

El presente protocolo tiene por finalidad brindar pautas a los equipos directivos y especialistas de las DRE, UGEL y directores de las Instituciones educativas públicas (EBR, EBA, EBE) para ejecutar el monitoreo del BIAE 2025 (Fase 1) según su ámbito de intervención.

### 2. Objetivos del monitoreo

- Identificar alertas con relación a la implementación de las condiciones, estrategias pedagógicas y de gestión escolar en las instituciones educativas (EBR, EBE y EBA) previo al inicio del año escolar 2025.
- Promover acciones en respuesta a las alertas identificadas con relación a la implementación de las condiciones, estrategias pedagógicas y de gestión escolar previo y al inicio del año escolar 2025.

### 3. Base Normativa

**RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 556-2024-MINEDU** que aprueba la "Norma Técnica para el Año Escolar en las instituciones y programas educativos públicos y privados de la Educación Básica para el año 2025".

### 4. Fases

El monitoreo del BIAE 2025 comprende las siguientes fases:

FASES	Descripción	Fecha
<b>Fase 1:</b> Previo al inicio del año escolar 2025 (Pre BIAE)	Acciones de monitoreo que se realizarán antes del inicio del año escolar (los docentes no están en la institución educativa).	Del 5 al 28 de febrero (Solo IE polidocente)
<b>Fase 2:</b> Previo al inicio del año escolar 2025 (Semana de Gestión)	Acciones de monitoreo que se realizarán antes del inicio del año escolar y las correspondientes a la semana de gestión.	Del 3 al 14 de marzo (Todas las IE y programas)
<b>Fase 3:</b> Inicio del año escolar 2025 (Inicio de clases)	Acciones de monitoreo que se realizan durante el inicio del año escolar.	Del 17 de marzo al 04 de abril Todas las IE y Programas)

## 5. Aspectos e indicadores

Se presentan solamente los aspectos e indicadores correspondientes a la Fase 1 del monitoreo del BIAE 2025.

N°	Aspectos	Indicadores
1	Comités de gestión escolar y equipos	Porcentaje de Servicios educativos que han conformado el Comité de gestión de condiciones operativas para el 2025.
		Porcentaje de Servicios educativos que han conformado SAEI para el año escolar 2025.
2	Acceso y continuidad	Porcentaje de servicios educativos que han informado a las familias sobre el proceso de matrícula
		Porcentaje de Servicios educativos que desarrollan el proceso de matrícula según norma técnica
		Porcentaje de Servicios educativos que tienen un cronograma de matrícula
		Porcentaje de Servicios educativos que ha publicado el cronograma de matrícula
		Porcentaje de servicios educativos que realizan la matrícula sin ningún tipo de condicionamiento
		Porcentaje de estudiantes matriculados antes del inicio de clases.
		Número de estudiantes matriculados que presentan algún tipo de discapacidad
		Porcentaje de servicios educativos que cuentan con la relación de estudiantes que requieren recuperación pedagógica.
3	Medidas de protección de la salud y riesgo	Porcentaje de Servicios educativos que realizan acciones preventivas para la protección o cuidado de la salud para el inicio del año escolar 2025.
		Porcentaje de servicios educativos que planifican acciones frente a situaciones de riesgo.
4	Actividades de acogida, adaptación y organización de espacios y recursos	Porcentaje de servicios educativos con espacios y aulas limpias y adecuadas para el desarrollo de las actividades escolares.
5	Prestación del servicio en situación de emergencia	Porcentaje de IIEE que brindarán el servicio, en caso de situación de emergencia.
6	Textos y cuadernos de trabajo	Porcentaje de CEBE y PRITE que han recibido los kits de uso pedagógico y material de oficina
		Porcentaje de SSEE EIB que recibieron los cuadernos de trabajo /textos según lengua materna de los estudiantes
		Porcentaje de SSEE de nivel inicial que recibieron los cuadernos de trabajo “Juega crea, aprende y resuelve” para su uso en el 2025.
		Porcentaje de SSEE de nivel primaria que recibieron los cuadernos de trabajo/ textos de comunicación y matemática para su uso en el 2025
		Porcentaje de SSEE de nivel secundaria que recibieron los cuadernos de trabajo/ textos de comunicación y matemática para su uso en el 2025.
7	Fortalecimiento de vínculos en la comunidad educativa	Porcentaje de servicios educativos que planifican en el PAT actividades de sensibilización para padres de familia sobre su rol en el aprendizaje y bienestar de los estudiantes
8	Adecuación del servicio educativo	Porcentaje de SSEE que aseguran condiciones de accesibilidad a docentes y estudiantes con discapacidad motora.
9	Fortalecimiento de capacidades del personal	Porcentaje de SSEE que planifican actividades de fortalecimiento de capacidades.



**Observación:**

No se consideran indicadores de los siguientes aspectos,

- Distribución de materiales (SIGA).
- Infraestructura y mobiliario (Mi Mantenimiento).
- Contratación docente (NEXUS).
- Matrícula (SIAGIE).

**6. Alcance**

Instituciones y programas educativos de Educación Básica (EBR, EBE y EBA) y programas educativos de gestión pública urbano y rural.

**Nota:** En la Fase 1, se exceptúan las instituciones educativas unidocente, multigrado y programas.

**7. Unidad de análisis**

Por servicio educativo (código modular).

**8. Procedimiento de recolección:**

Fases	Procedimiento	Instrumento	Meta	Periodo/fecha
<b>Fase 1:</b> Previo al inicio del año escolar 2025 (Pre BIAE)	Visita presencial del especialista DRE a la institución educativa.	Ficha (Inst. 459)	Establecida por la DRE	Del 5 al 28 de febrero
	Visita presencial del especialista de la UGEL a la institución educativa.	Ficha (Inst.458)	Establecida por la UGEL	Del 5 al 28 de febrero
	Reporte del director de la institución educativa ( <b>Carácter de Declaración Jurada</b> ).	Auto reporte (Inst.457)	Censal	Al 28 de febrero
<b>Fase 2:</b> Previo al inicio del año escolar 2025 (Semana de Gestión)	Visita presencial del especialista de la DRE/UGEL a la institución educativa.	Ficha	Establecida por la UGEL/DRE	Del 3 al 14 de marzo
	Reporte del director de la institución educativa ( <b>Carácter de Declaración Jurada</b> ).	Reporte	Censal	Al 14 de marzo
<b>Fase 3:</b> Inicio del año escolar 2025 (Inicio de clases)	Visita presencial del especialista de la DRE/UGEL a la institución educativa.	Ficha	Establecida por la UGEL/DRE	Del 17 al 31 de marzo
	Reporte del director de la institución educativa ( <b>Carácter de Declaración Jurada</b> ).	Reporte	Censal	Al 17 de marzo Al 04 de abril

- ✓ **Para la Fase 1,** la UGEL seleccionarán un conjunto de instituciones educativas polidocente para realizar la visita presencial. En esta fase el auto reporte es registrado en la plataforma SIMON solo por los directores de IE polidocente.
- ✓ **Para la Fase 2,** la UGEL, además de seleccionar otras instituciones educativas (unidocente y multigrado), volverá a visitar aquellos servicios educativos que no cumplieron con las condiciones necesarias, de acuerdo a las necesidades, y verificar se han tomado las medidas correctivas. En esta fase, todos los directores tienen que realizar un auto reporte.
- ✓ **Para la Fase 3,** seguirá el procedimiento establecido en la Fase 2. Todos los directores tienen que realizar un auto reporte.

**Alerta:** En esta fase, el auto reporte debe realizarse el mismo día en que se inician las clases. En caso no tuviesen internet en la IE, podrán solicitar el apoyo de los especialistas de la UGEL para el registro de la información o en último caso registrarlo hasta 5 días después de iniciadas las clases.

## 9. Método de recolección:

Fases	Método	Instrumento	Meta UGEL Puno
Previo al inicio del año escolar 2025 (Pre BIAE)	Recojo de información presencial por el especialista de la UGEL Puno.	Instrumento: INST-458	Inicial : 15% Primaria : 20% Secundaria : 20%
Plan de monitoreo: <b>PM 245</b>	Registro de información por el director de la institución educativa ( <i>Declaración jurada</i> )	Instrumento: INST-457	Inicial : 85% Primaria : 80% Secundaria : 80%

## 10. Registro de información:

Se realizará en la Plataforma SIMON en el módulo 3.0: <http://simon.minedu.gob.pe>

**Fase 1: PM 245:** Monitoreo Nacional del Buen Inicio del Año Escolar (BIAE) 2025 - FASE 1

- **INST 457:** REPORTE DEL BIAE 2025 – FASE 1 (realizado por el director de la IE)

*Para realizar el registro de información de este instrumento, el director de la IE, deber ir directamente al menú "Ejecución". Ya no será necesario seleccionar muestra y tampoco programarla.*

- **INST 458:** FICHA DE MONITOREO BIAE 2025 - FASE 1 (aplicada por el especialista de UGEL)
- **INST 459:** FICHA DE MONITOREO BIAE 2025 - FASE 1 (aplicada por el especialista de la DRE)

*Este instrumento se usará en casos que las DRE tengan instituciones educativas a cargo. También, podrán aplicarlo para realizar el monitoreo conjunto con sus UGEL a las instituciones educativas en su territorio.*

**Nota:** Los planes para las demás fases se publicarán según la fecha de su ejecución.

## 11. Reportes de avance y resultados

El avance de la meta y la tendencia de la respuesta a las preguntas pueden ser observados en el Dashboard que se encuentra en el Módulo "Monitoreo V3.0" de la Plataforma SIMON.

Para un mayor detalle de la cobertura y los resultados que se obtienen del monitoreo se visualizarán el módulo "Tableros" de la Plataforma SIMON.

Los reportes de avance serán actualizados por la DAGED

- Días: lunes, miércoles y viernes
- Hora de corte: 9:00 a.m.



**MONITOREO DEL BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR 2025**

**INST-457 REPORTE DEL BIAE 2025 – FASE 1 (realizado por el director de la IE) (del 5 al 28 de febrero)**

N°	Aspectos	Indicadores	Ítems	Opciones de respuesta	Reglas	Indicaciones
1	Presencia del director*	Porcentaje de directores que se encuentran presentes en la IE.	1. ¿Se encontró el/la directora(a) en la IE?	a) Sí b) No c) No tiene director (encargado o designado) d) El director está de licencia/permiso		
			2. ¿Alguien brindó información para la ejecución del instrumento en representación del/ de la directora(a) de la IE?	a) Sí b) No	Depende del ítem 1, alternativa “b” y “c”	
			3. Registrar los nombres y apellidos y cargo de la persona que brinda la información.	Respuesta abierta	Depende del ítem 2, alternativa “a”	
2	Comités de gestión escolar y equipos	Porcentaje de Servicios educativos que han conformado el Comité de gestión de condiciones operativas para el 2025.	1. ¿En el servicio educativo se ha conformado el Comité de gestión de condiciones operativas para el 2025?	a) Sí, se ha conformado y cuenta con RD b) Sí, se ha conformado, pero no cuenta con RD c) No se ha conformado		Solo puede marcar una respuesta.
		Porcentaje de Servicios educativos que han conformado SAEI para el año escolar 2025	2. ¿En el servicio educativo se ha conformado el equipo SAEI para el año escolar 2025?	a) Sí, se ha conformado y cuenta con RD b) Sí, se ha conformado, pero no cuenta con RD c) No se ha conformado		Solo puede marcar una respuesta.
3	Acceso y continuidad	Porcentaje de servicios educativos que han informado a las familias sobre el proceso de matrícula	1. ¿El servicio educativo informó a las familias el proceso de matrícula?	a) Sí, mediante de comunicados b) Sí, en el periódico mural de la IE c) Sí, mediante redes sociales d) Sí, en asamblea de padres de familia e) No han informado		Puede marcar más de una alternativa, Si marca la alternativa e), no marcar ninguna anterior.
		Porcentaje de Servicios educativos que desarrollan el proceso de matrícula según norma técnica	2. ¿Se ha iniciado el proceso de matrícula en el servicio educativo?	a) Sí b) No		
			3. ¿El servicio educativo realiza el proceso de matrícula de estudiantes según metas de atención establecida?	a) Sí b) No	Depende del ítem 2, alternativa “a”	





			4. ¿La I.E. ha reservado las dos (2) vacantes por sección para estudiantes con NEE?	a) Sí b) No		
		Porcentaje de Servicios educativos que tienen un cronograma de matrícula	5. ¿El servicio educativo cuenta con un cronograma de matrícula de estudiantes?	a) Sí b) No	Depende del ítem 2, alternativa "a"	
		Porcentaje de Servicios educativos que ha publicado el cronograma de matrícula	6. ¿El cronograma, los requisitos y las vacantes por cada grado se publicaron en lugares visibles de la IE?	a) Sí b) No	Depende del ítem 2, alternativa "a"	
		Porcentaje de servicios educativos que realizan la matrícula sin ningún tipo de condicionamiento	7. ¿En el servicio educativo, la matrícula se realiza sin ningún tipo de condicionamiento?	a) Sí b) No		
		Porcentaje de estudiantes matriculados antes del inicio de clases.	8. ¿Cuál es la meta de matrícula de estudiantes?	Respuesta de cantidad		
			9. ¿Cuántos estudiantes están matriculados a la fecha?	Respuesta de cantidad		
		Número de estudiantes matriculados que presentan algún tipo de discapacidad	10. ¿Cuántos estudiantes con algún tipo de discapacidad están matriculados a la fecha?	Respuesta de cantidad	Si no hay matriculados, colocar Cero "0"	
		Porcentaje de servicios educativos que cuentan con la relación de estudiantes que requieren recuperación pedagógica.	11. ¿El servicio educativo cuenta con la relación de estudiantes que requieren recuperación pedagógica?	a) Sí b) No		
		Porcentaje de servicios educativos que han implementado estrategias de recuperación pedagógica de estudiantes	12. El servicio educativo desarrolla o desarrollará la recuperación pedagógica de estudiantes mediante:	a) Recuperación pedagógica presencial (enero y febrero) b) Carpetas pedagógicas (entregadas al finalizar el año 2024) c) Evaluación de recuperación. d) Ninguna	Depende del ítem 11 alternativa "a"	Puede marcar más de una alternativa Si marca la alternativa d), no marcar ninguna otra alternativa
4	<b>Medidas de protección de la salud, ambiente y riesgo</b>	Porcentaje de Servicios educativos que realizan acciones preventivas para la protección o cuidado de la salud, ambiente y riesgo para el inicio del año escolar 2025	1. A la fecha, ¿Qué acciones preventivas se ha realizado para la protección o cuidado de la salud para el inicio del año escolar 2025?	a) Coordinación con el establecimiento de salud sobre las prestaciones. b) Limpieza de aulas y espacios mediante faenas comunales. c) Eliminación de recipientes o lugares como posibles focos de infección. d) Fumigación del local escolar. e) Elaboración y/o difusión de algún manual, orientaciones u otros, sobre		Puede marcar más de una alternativa Si marca la alternativa i), no marcar ninguna otra alternativa



Unidad de Gestión Educativa Local Puno



				cuidado de la salud e higiene. f) Limpieza y mantenimiento de techos y cunetas g) Limpieza de cisternas, pozos y tanques recolectores de agua h) Control de plagas i) Ninguna acción j) Otra		
			2. ¿El servicio educativo cuenta con equipamiento de primeros auxilios?	a) Botiquín implementado b) Extintor vigente c) Mochila de emergencia d) Otro e) Ninguno		Puede marcar más de una alternativa Si marca la alternativa d), no marcar ninguna anterior)
			3. ¿El equipamiento de primeros auxilios se encuentra en lugares visibles y adecuados?	a) Sí b) No		
			4. ¿El servicio educativo cuenta con estaciones operativas de lavado o desinfección de manos?	a) Sí b) No		
			5. ¿Los servicios higiénicos/letrinas están en buen estado, operativos y desinfectados?	a) Todos (100%) b) La mayoría (más del 75% y menos del 100%) c) Algunos (menos del 75%) d) Ninguno (0%)		
			6. ¿Los pozos, cisternas o tanques colectores de agua potable se encuentran operativos y desinfectados?	a) Todos b) Algunos c) Ninguno d) No aplica		
		Porcentaje de Servicios educativos que realizan acciones frente a situaciones de riesgo	7. ¿El servicio educativo cuenta con Plan de Gestión de riesgos de desastres vigentes?	a) Sí y está aprobado con RD b) Sí, pero no cuenta con RD c) No cuenta con plan		
			8. ¿En el servicio educativo se observa croquis de rutas de evacuación ubicados en lugares visibles y transitados?	a) Sí b) No		
			9. ¿En el servicio educativo se observa señaléticas de seguridad en los lugares que se requiere (puntos de concentración, rutas de	a) En todos los lugares b) En la mayoría de lugares c) En algunos lugares d) En ninguno lugar		



			evacuación, escaleras, columnas, tableros eléctricos, etc.)?			
5	<b>Actividades de acogida, adaptación y organización de espacios y recursos</b>	Porcentaje de servicios educativos con espacios y aulas limpias y adecuadas para el desarrollo de las actividades escolares	1. ¿Las aulas se encuentran limpias para el desarrollo de las actividades escolares?	a) Todas (100%) b) La mayoría (más del 75% y menos del 100%) c) Algunas (menos del 75%) d) Ninguna (0%)		
			2. ¿Se encuentran limpios los espacios educativos para el desarrollo de las actividades escolares?	a) Todos (100%) b) La mayoría (más del 75% y menos del 100%) c) Algunos (menos del 75%) d) Ninguno (0%)		
6	<b>Prestación del servicio en situación de emergencia</b>	Porcentaje de SSEE que brindarán el servicio, en situación de emergencia.	1. ¿El servicio educativo se ubica en zonas declaradas en estado de emergencia?	a) Sí b) No c) No corresponde		
7	<b>Textos y cuadernos de trabajo</b>	Porcentaje de CEBE y PRITE que han recibido los kits de uso pedagógico y material de oficina	1. El servicio educativo fue dotado con los kits de uso pedagógico para CEBE y PRITE y material de oficina	a) Sí, dotación completa b) Sí dotación incompleta c) No recibió d) No aplica (No es CEBE o PRITE)		
		Porcentaje de SSEE EIB que recibieron los cuadernos de trabajo /textos según lengua materna de los estudiantes	2. ¿El servicio educativo recibió los cuadernos de trabajo/textos acordes con la lengua materna de sus estudiantes?	a) Sí b) No c) No aplica (no es IE EIB)		
		Porcentaje de SSEE de nivel inicial que recibieron los cuadernos de trabajo “Juega crea, aprende y resuelve” para su uso en el 2025.	3. ¿El servicio educativo del nivel inicial recibió los cuadernos de trabajo “¿Juega crea, aprende y resuelve” para su uso en el 2025?	a) Sí, dotación completa b) Sí dotación incompleta c) No recibió d) No corresponde (no es del nivel inicial)		
		Porcentaje de SSEE de nivel primaria que recibieron los cuadernos de trabajo/ textos de comunicación y matemática para su uso en el 2025	4. ¿El servicio educativo del nivel primaria recibió los cuadernos de trabajo/ textos de comunicación y matemática para su uso en el 2025?	a) Sí, dotación completa b) Sí dotación incompleta c) No recibió d) No corresponde (no es del nivel primaria)		
		Porcentaje de SSEE de nivel secundaria que recibieron los cuadernos de trabajo/ textos de comunicación y matemática para su uso en el 2025.	5. ¿El servicio educativo del nivel secundaria recibió los cuadernos de trabajo/ textos de comunicación y matemática para su uso en el 2025?	a) Sí, dotación completa b) Sí dotación incompleta c) No recibió d) No corresponde (no es del nivel secundaria)		



8	<b>Fortalecimiento de vínculos en la comunidad educativa</b>	Porcentaje de servicios educativos que planifican en el PAT actividades de sensibilización para padres de familia sobre su rol en el aprendizaje y bienestar de los estudiantes	1. El servicio educativo ha planificado en el PAT actividades de sensibilización para padres de familia sobre su rol en el aprendizaje y bienestar de los estudiantes	a) Sí b) No		
			2. Se ha compartido información con las familias sobre	a) Los objetivos institucionales, b) La calendarización c) Las normas de convivencia d) Las formas de atención a las familias e) Los roles de las familias en los comités		
9	<b>Adecuación del servicio educativo</b>	Porcentaje de SSEE que aseguran condiciones de accesibilidad a docentes y estudiantes con discapacidad motora.	1. ¿En el servicio educativo se observa rampas para permitir el acceso a personas con discapacidad motora?	a) Sí b) No		
			2. ¿El servicio educativo, tiene los servicios higiénicos/letrinas, acondicionados a estudiantes con algún tipo de discapacidad?	a) Sí b) No		
10	<b>Fortalecimiento de capacidades del personal</b>	Porcentaje de SSEE que planifican actividades de fortalecimiento de capacidades.	1. ¿Se han planificado actividades de fortalecimiento de capacidades?	a) Sí, Personal docente b) Sí, Personal no docente c) Sí, Personal administrativo d) No se ha planificado		Puede marcar más de una alternativa. Si marca la alternativa "d", no debe marcar ninguna otra alternativa

\*Las preguntas de este aspecto están formuladas en la pre ejecución; por lo tanto, no se incluyen dentro de la ficha.